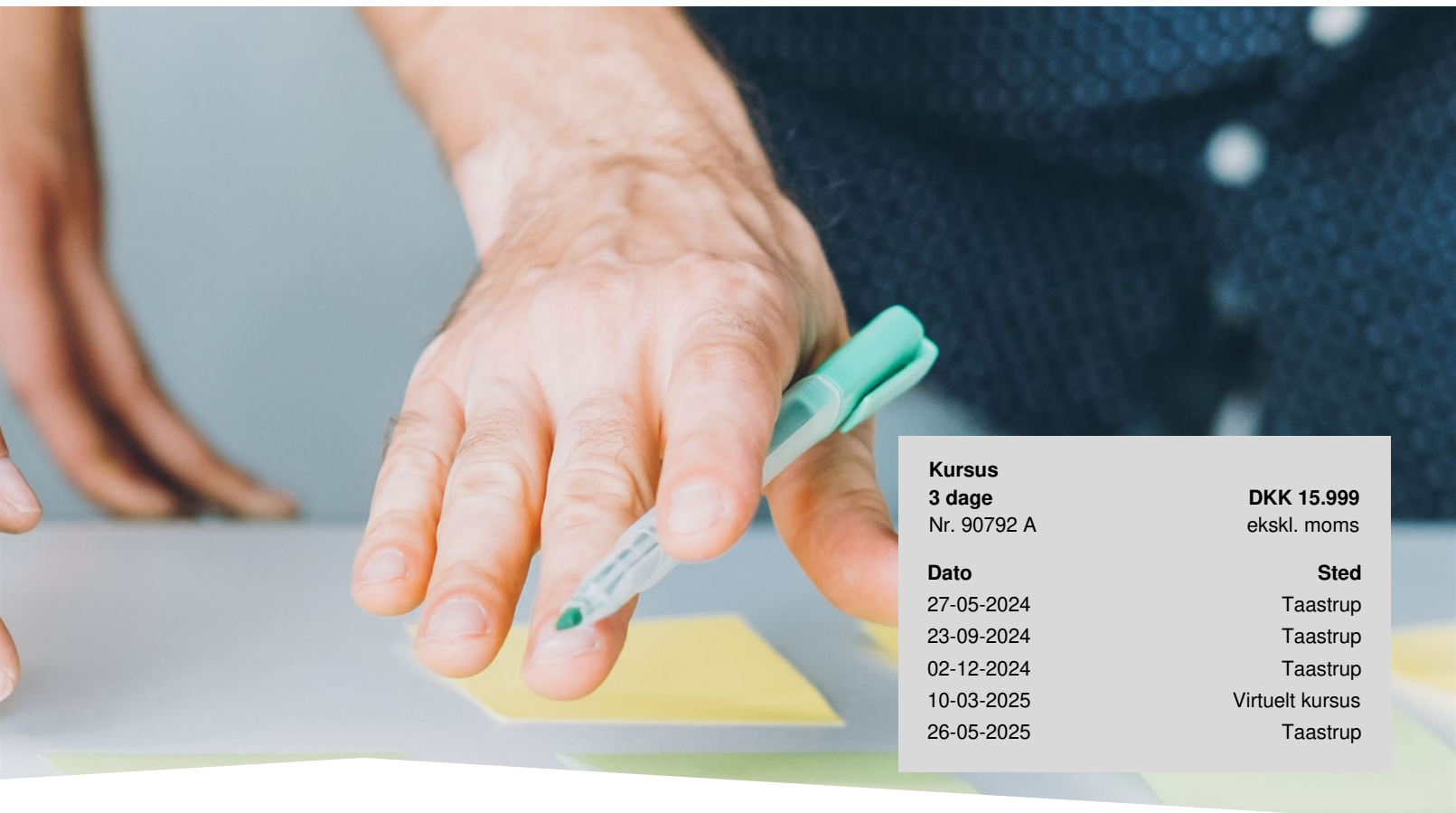




Kursus
3 dage
Nr. 90792 A

DKK 15.999
ekskl. moms

Dato
27-05-2024
23-09-2024
02-12-2024
10-03-2025
26-05-2025

Sted
Taastrup
Taastrup
Taastrup
Virtuelt kursus
Taastrup

Styring og administration af PMO

Få viden og værktøjer til at kunne igangsætte og drive et PMO - projekt-, program-, portefølje-, og forandringsledelseskantor.

Bedre understøttelse af forandringsinitiativer

En af forudsætningerne for at få succes med forandringer i både traditionelle og agile miljøer er, at projekt-, program-, portefølje- og forandringsledelse håndteres på den rigtige måde. Derfor er et kontor - eller en funktion - som bidrager til viden og rammer afgørende for denne håndtering af forandringer.

Deltagerprofil

Kurset er målrettet medarbejdere, som har eller skal have en rolle i en PMO-funktion, eller som har et nært samarbejde med en PMO-funktion. Det kan være en PMO-leder, specialister indenfor projekt-, program-, portefølje-, eller forandringsledelse, samt kommercielle, rådgivende, kommunikative, finansielle eller planlæggende roller. Det kan også være ansvarlige for kvalitet eller risiko, som opererer i grænsefladen til forandringsinitiativer.

Udbytte

- Kend de centrale forskelle på projekt- program, portefølje- og forandringsledelse og deres understøttende discipliner
- Bliv i stand til at identificere modenhedsniveauer i projekt- program, portefølje- og forandringsledelse



- Forstå, hvordan PMO kan være værdiskabende
- Bliv i stand til at foretage valg af PMO-model, og forstå hvordan modenhed i organisationens håndtering af forandringer har en betydning for valg af model
- Lær at identificere de ydelser, som PMO skal kunne levere
- Forstå de roller, som skal anvendes til et PMO samt hvor omfattende funktionen skal være
- Bliv i stand til at demonstrere, hvordan man sætter et PMO op og senere forbedre det og sammenligne det traditionelle PMO med Lean-Agile Centre of Excellence
- Forstå forskellen på en traditionel vandfaldsorienteret tilgang og en Lean-Agile tilgang til håndtering af forandringer

Det får du på arrangementet

- Øvelser og inddragelse
- Kursusbevis
- Erfaren underviser
- Maks. 16 deltagere
- Fuld forplejning
- Casearbejde
- Materiale
- Gratis parkering

Indhold

- Hvorfor et PMO skaber værdi og effektmåling gennem PMO KPI'er
- Principper for PMO-understøttelse af investeringer i projekter og programmer
- Modenhed og projekt- program, portefølje- og forandringsledelse
- Investering i den rette PMO model og konsekvenser ved forkert valg
- Identifikation af den nuværende PMO tilgang (as-is) og centrale tilhørende interesser
- Skabelse af en PMO vision og et blueprint, samt tidshorisont for skabelse af et PMO
- Udarbejdelse af en Business Case til støtte af forretningsbegrundelsen for et PMO
- Finansiering af en PMO model
- Funktionelle områder som understøtter en PMO model
- Eksempler på typiske PMO modeller
- Succesfaktorer for en PMO model
- Funktioner og serviceområder som en PMO model kan levere
- Integration af PMO modellen i den øvrige organisation
- Roller og ansvar tilknyttet et PMO
- Størrelse på et PMO og tilpasning af et PMO
- Hvordan der skabes fortsat udvikling og modenhed af PMO modellen
- Hvordan man implementerer et PMO eller skaber ny energi i et PMO
- Livscyklusmodel for et permanent PMO
- Eksempler på PMO informationsflow
- Plan for udvikling af PMO parallelt med udvikling af organisationens forandringsevne
- Værktøjer og teknikker til at drive et PMO
- Overblik over værktøjer og teknikker til projekt-, program-, portefølje-, og forandringsledelse
- Review og sundhedstjek af et PMO

Anmeldelser af Styring og administration af PMO

Underviser var god til at give eksempler fra det virkelige liv.

— **Dorthe S. Møller** Fujitsu A/S

Fantastisk vidende underviser, som helt klart kan sit stof. Deler glædeligt ud af sit materiale samt sin store viden. Dejligt, vi kom så langt rundt omkring de forskellige sammenhænge. Porteføljestyling, PMO og projektarbejde.

— **Lise Sørensen** Finansforbundet

Jeg roser underviseren for hans kæmpe viden og vilje til at dele ud af den.

— **Tanja Møller** Andel Energi A/S

Glimrende kursus, hvor jeg fik ny viden, inspiration og ikke mindst gode værktøjer. Vil helt klart anbefale Teknologisk Institut pga. høj kvalitet i kurset.

— **Thomas Kerdil** Lederne

Rigtig godt og indholdsrigt kursus. God afveksling mellem fokus på Projekt, program og Portfolio og hvad PMO bør. Fin afveksling mellem teori, praksis og anvendelse.

— **Jakob Kristoffersen** Gram Equipment A/S

Form

Kurset veksler mellem teori, praktiske øvelser og simulering af praksisnære situationer. På kurset vil en række temaer blive gennemgået og hvert tema vil blive udfoldet gennem input fra underviser, dialog mellem underviser og kursister, samt gruppearbejde. Der anvendes en generisk case til at binde det hele sammen, og der er også mulighed for at inddrage kursisternes egne cases. Der anvendes ligeledes en række værktøjer, som du også kan anvende efter kurset.



UNDERVERSER

Thomas Essendrop

Thomas har en baggrund som projektleder og Change Management konsulent og har erfaring med rådgivning og implementering af projekt- portefølje- og forandringsledelsesmodeller i både den private- og offentlige sektor. Med 20 års undervisningserfaring og en Master of Education lægger han vægt på at tilrettelægge undervisningen således, at kursisterne oplever et forløb med stort udbytte. Thomas er bl.a. certificeret i PRINCE2®, PRINCE2 Agile®, Change Management, SAFe® MSP®, MoP® og Prosci ADKAR®.

Har du faglige spørgsmål så kontakt



Gitte Pedersen
+45 72201088
gpe@teknologisk.dk