

Kursus
2 dage **DKK 10.999**
Nr. 12935 A ekskl. moms

Dato	Sted
15-05-2024	Taastrup
19-09-2024	Aarhus
11-11-2024	Taastrup
16-01-2025	Aarhus
16-05-2025	Taastrup

HR-Jura - håndtering i praksis

Få det fulde overblik over det komplekse lov- og regelsæt, du skal kende til. Det populære kursus, der med succes har kørt i flere år, giver dig indsigt i den nyeste praksis og indblik i de mange personalejuridiske aspekter, der kan opstå i løbet af et ansættelsesforhold – fra start til slut.

Find vej i paragrafjunglen

Undgå unødige problemer i forbindelse med et ansættelsesforhold ved at kende de basale HR-juridiske regler. På kurset får du indsigt i junglen af paragraffer, og du bliver præsenteret for praktiske og lærerige eksempler og juridiske sager. Efter kurset ved du, hvordan du opfylder reglerne før, under og efter ansættelsesforholdet, så du er klar til at håndtere hele forløbet professionelt i dit daglige arbejde.

Deltagerprofil

Kurset henvender sig til alle personaleansvarlige eller HR- og personalemedarbejdere, fx personalechefer, personalekonsulenter, personaleassistenter, afdelingsledere, regnskabs- og økonomichefer, jurister, advokater og andre med interesse for emnet – både fra det offentlige og det private erhvervsliv. Kurset tæller som efteruddannelse for advokater og giver 14 efteruddannelsespoint.

Det er ikke en forudsætning, at du har forhåndskendskab til HR-jura, da kurset giver dig en ansættelsesretlig basisviden.

Teknologisk Institut
kurser@teknologisk.dk
+45 72 20 30 00

Udbytte

- Få indblik i de faktorer, du bør være opmærksom på, når du ansætter en funktionær
- Indsigt i udformningen af den individuelle ansættelseskontrakt
- Viden om, hvordan du formindsker risikoen for godtgørelser – regelgrundlaget omkring saglige opsigelser
- Indblik i, hvordan du undgår faldgruberne – bortvisning, opsigelse, fritstilling eller suspendering
- Få styr på dine rettigheder – personalejuridiske problemstillinger
- Forstå Ikke-diskriminationslovgivningen, herunder regler og retspraksis

Det får du på arrangementet

- Øvelser og inddragelse
- Kursusbevis
- Erfaren underviser
- Maks. 16 deltagere
- Casearbejde
- Gratis parkering
- Materiale på dansk
- Undervisning på dansk

Indhold

- Rekruttering – hvor er faldgruberne?
- Funktionærer, timelønnede, direktører – hvilket regelgrundlag gælder for dem?
- Ferie og ferieloven
- Det daglige samarbejde, fx personalepolitikker og medarbejderhåndbøger
- Sygdom og den praktiske håndtering heraf som fx under sygefraværssamtaler
- Disciplinærsager, herunder gennemgang af cases
- Ansættelsesforholdets ophør, fx varslingsregler og hyppige opsigelsesbegrundelser
- Den vanskelige samtale – hvad skal du være særligt opmærksom på? - Gæsteindlæg v/erhvervspsykolog Edith Kahlke/Sagar Constantin
- Ikke-diskriminationslovgivningen

Anmeldelser af HR-Jura - håndtering i praksis

Godt relevant indhold og super spændende med indlæg om den svære samtale.
— Mette Wienberg GLS Denmark A/S

Underviseren formåede at gøre indholdet spændende, til trods for at vi snakker paragraffer.
— Simone Barkmann Fødevarestyrelsen

Super kompetente undervisere.
— Anne Kathrine Nymark Bruun Fibia P/S

Engagerede, tydelige og velkommunikerende undervisere.
— Daniel Lundgård Viborg Private Realskole

Form

Kursets to dage veksler mellem indlæg, diskussion og arbejde med øvelser og cases, der sikrer, at ny viden omsættes til praksis.

Søgte du andre kurser?

Teknologisk Institut
kurser@teknologisk.dk
+45 72 20 30 00

[Læs mere om de øvrige kurser i HR & personale her.](#)



UNDERVISER

Nina Wedsted

Nina er advokat (H) med arbejdsområder bl.a. inden for rets- og voldgiftssager, arbejds- og ansættelsesret, persondataret og markedsføringsret. Hun har en fortid ved skattemyndighederne og har siden arbejdet i ansete advokatfirmaer. Nina har afholdt mange kurser og er en respekteret og inspirerende underviser. Nina er primær underviser i Taastrup.



UNDERVISER

Sagar Constantin

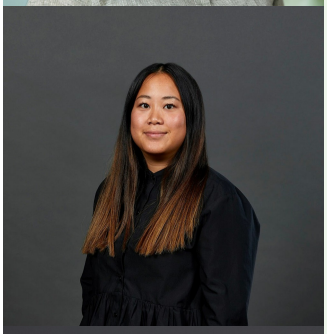
Sagar, erhvervspsykologisk rådgiver, forfatter og certificeret konfliktcoach. Sagar har speciale i personlig udvikling, kommunikation, forandringsledelse og konflikthåndtering. Hun har en evne til at motivere gennem sin undervisning og formidler i øjenhøjde med stor passion og smittende energi. Sagar er gæsteunderviser i Aarhus.



UNDERVISER

Edith Kahlke

Edith er cand.pæd.psych, aut., erhvervspsykolog med speciale i ledelses- og organisationspsykologi. Edith har stor erfaring med rådgivning af både enkeltpersoner og virksomheder i forhold til stresshåndtering og trivsel. Hun er kendt for at være en empatisk, kompetent og nærværende underviser. Edith er gæsteunderviser i Taastrup.



UNDERVISER

Mai Tran

Mai er advokat med speciale i arbejds- og ansættelsesret, og er primær underviser i Aarhus. Mai bistår både danske og udenlandske klienter og beskæftiger sig til daglig med et forskelligartede juridiske opgaver indenfor ansættelsesret. Mai er primær underviser i Aarhus.



UNDERVISER

Michael Klejs Pedersen

Michael er specialist inden for arbejds- og ansættelsesret og har i mere end 15 år rådgivet danske og udenlandske virksomheder herom. Michael har møderet for landsretten og har ført et betydeligt antal sager ved domstolene, i det fagretlige system og ved private voldgifter omkring ansættelsesretlige spørgsmål. Michael underviser i Aarhus.

Har du faglige spørgsmål så kontakt

Teknologisk Institut
kurser@teknologisk.dk
+45 72 20 30 00



Christian Ravn Agergaard Pedersen
+45 72202447
crpe@teknologisk.dk